

Candidature jusqu'au 20 juillet 2024

# Animateur(trice) culturel(le) - BD dans l'Ain (01)

Dans le cadre d'un partenariat avec la ville de Valsershône, l'association recrute : Un(e) Animateur(trice) culturel(le) « BD dans l'Ain »

## Présentation de la structure

Créé en 1996 et situé à Valsershône (01200), le Festival «BD dans l'Ain» fait partie intégrante du paysage culturel du département de l'Ain. Salué par les nombreux auteurs de BD présents lors des précédentes éditions (Achdé, Mezières, Derib, Druillet, Hermann, Mitton, Gibrat, Zep, Servais, Lepage, Sobral, Hub...), il est chaque année, plébiscité par les visiteurs, qui apprécient son ambiance conviviale.

Plus d'une vingtaine de dessinateurs et scénaristes viennent chaque année à la rencontre de leur public, et des expositions viennent enrichir le festival, dont une mettant en valeur les œuvres des lauréats du concours « Jeunes Talents » ouvert aux collégiens du département de l'Ain.

Le festival porté et organisé par l'association « Arts et BD » se tient chaque année fin novembre.

## Présentation du poste

Sous la responsabilité du Président de l'association « Arts et BD », l'animateur culturel organise, suit et valorise le festival « BD dans l'Ain ». Il conçoit et supervise la mise en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite du festival en lien avec les bénévoles du conseil d'administration de l'association.

## Missions principales

- Accompagner l'association « Arts et BD » dans la préparation du festival :
  - Apporter des conseils artistiques (programmation du festival et animations en lien avec la bande dessinée), techniques et financiers sur le montage du projet. **Nota : La programmation du Festival 2024 étant déjà bien avancée, quelques missions liées à la recherche d'auteurs ne seront pas à effectuer pour le Festival 2024, mais pour celui de 2025.**
  - Préparer les rapports et établir les conventions entre le festival et les organismes le subventionnant
  - Organiser l'intendance du Festival (commandes de fournitures, réservations, etc...)
  - Rechercher des financements et préparer les dossiers de subvention avec le trésorier
  - Organiser l'enregistrement des recettes et des dépenses en lien avec le trésorier

- Promouvoir le festival « BD dans l'Ain »
  - Concevoir et organiser des événements autour du festival
  - Planifier des manifestations et organiser leur animation
  - Concevoir des supports de communication écrits et digitaux et organiser leur diffusion
  - Assurer le développement des publics : développer des actions de découvertes artistiques ; favoriser la prise en compte des nouveaux publics et, en particulier, des scolaires et des publics éloignés de l'offre culturelle
- Assurer la régie événementielle
  - Planifier les installations nécessaires à la réalisation du festival
  - Gérer les locations d'espaces (librairie, BD d'occasion)
  - Organiser les déplacements et les conditions d'accueil des intervenants et des artistes
  - Gérer la sécurité du spectacle ou de l'événement
  - Instruire les demandes d'autorisation
- Participer à l'évaluation du projet
- Assurer l'animation et le pilotage des équipes
  - En lien avec le Bureau de l'Association

## **Profil recherché**

### **Compétences requises**

- Niveau de formation Bac +3 souhaité
- Expérience souhaitée en animation culturelle ou événementiel
- Bonne connaissance des acteurs et des dispositifs d'accompagnement et de financement du développement culturel
- Gestion et conduite de projet
- Connaissances en comptabilité/gestion budgétaire
- Savoir-faire : communication interne et externe, régie d'événementiel, conduite de réunion

### **Qualités souhaitées**

- Capacités relationnelles et d'animation
- Organisation
- Autonomie
- Dynamisme

## **Contexte**

### **Caractéristiques du poste**

- Remplacement de poste suite départ
- CDI – Contrat à Durée Indéterminée Intermittent (Convention Collective Nationale du Sport)
- Lieu de travail : Centre Jean Marinnet, à Valserhône (01200)
- Permis B indispensable
- Poste à temps partiel 17H30/semaine sur 40 semaines et modulé sur 12 mois (735h au total) : charge variable selon les mois (pic d'activité de septembre à décembre)
- Disponibilité souhaitée en fin de journée/soirée ponctuellement et quelques weekends dans l'année pour travailler avec les bénévoles
- Planning modulable en fonction des nécessités de service en accord avec le salarié.
- Déplacements locaux, exceptionnellement au niveau du département.

**Rémunération**

Rémunération au groupe 3 soit 12.91€ minimum/heure, négociable en fonction du profil

**Postulez**

Une lettre de candidature, accompagnée d'un CV détaillé, doit être adressée par mail à l'adresse suivante : [bddanslain@gmail.com](mailto:bddanslain@gmail.com).

Poste à pourvoir en septembre 2024.

Renseignements : [bddanslain@gmail.com](mailto:bddanslain@gmail.com)

---

Dernière édition : 20 déc. 2024 à 10:52

<https://auvergnerrhonealpes-livre-lecture.org/articles/animateur-trice-culturel-le-bd-dans-l-ain-01>