

jeudi 4 mai 2017

# Assistant d'édition, PUL

**Les Presses universitaires de Lyon, Université Lumière Lyon 2, recrutent un assistant d'édition.**

Les Presses universitaires de Lyon, Université Lumière Lyon 2, recrutent un assistant d'édition :

- CDD de 12 mois
- Les candidatures (CV+LM) doivent être transmises pour le 26 mai 2017 dernier délai à :  
[drh-recrutement@univ-lyon2.fr](mailto:drh-recrutement@univ-lyon2.fr)

Missions et activités

## *Mission*

Appliquer les normes éditoriales des Presses universitaires de Lyon aux textes à paraître.

## *Activités principales*

Relecture, correction et préparation de copie des textes à paraître, en relation avec les auteurs.

## *Activités associées*

Suivi et contrôle des maquettes

Compétences

## *Savoirs généraux, théoriques et disciplinaires*

Maîtrise de la langue française, de l'orthotypographie et des normes bibliographiques.

## *Savoirs sur l'environnement professionnel*

Connaissance de la chaîne éditoriale et des techniques qui lui sont propres.

## *Savoir-faire*

- Maîtrise des logiciels ProLexis + Microsoft Office + Suite Adobe CS6
- Connaissance de la chaîne de traitement XML pour l'édition numérique

*Comportements attendus*

Aptitude au travail en équipe et en réseau.

---

Dernière édition : 3 avr. 2025 à 12:20

<https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/assistant-d-edition-pul>