

Candidature jusqu'au 1er juin 2016

# Le responsable de la médiathèque de Bâgé-la-Ville

La commune de Bâgé-la-Ville (commune de 3 236 habitants de l'Ain) recherche le (la) responsable de la Médiathèque municipale.

Sous l'autorité du Maire, vous assurez la direction de la médiathèque municipale, structure essentielle dédiée à la culture et à la lecture. Vous organisez et mettez en œuvre la politique documentaire de la commune.

## Missions et activités

- Rayonnement de la bibliothèque
  - . Élaboration d'un projet d'établissement pour la médiathèque tenant compte des attentes des publics, des lecteurs, publics éloignés, scolaires, ..., des potentialités des acteurs locaux
  
- Gestion administrative / gestion interne
  - . Développement et suivi de la politique d'acquisition globale de la médiathèque
  - . Organisation et mise en valeur des collections
  - . Organisation des activités d'acquisition, de catalogage, d'indexation, d'équipement et de rangement des documents en s'appuyant sur l'équipe de la médiathèque dans un esprit de répartition équilibrée des tâches
  - . Coordonnateur de l'équipe de bénévoles
  - . Elaboration du budget annuel avec les responsables des domaines, réalisation et suivi des dossiers de subvention en collaboration avec la directrice générale des services
  - . Suivi des engagements comptables avec le responsable du domaine « finances »
  - . Mise à jour du site internet concernant les activités de la médiathèque
  
- Développement des publics
  - . Organisation du travail, de l'accueil des publics et du prêt en s'appuyant sur l'équipe des bénévoles de la médiathèque
  - . Information des usagers et communication vers le tout public
  - . Réalisation et diffusion d'outils de communication
  - . Elaboration et mise en œuvre d'animations à la médiathèque et hors les murs en concertation avec les responsables des domaines
  - . Relation directe avec le public lors des événements
  - . Organisation de l'accueil des scolaires
  - . Développement de la relation avec la résidence pour personnes âgées
  - . Développement de la place des nouvelles technologies au service des usagers
  - . Accompagnement des usagers de l'Espace Multimédia dans leurs recherches et dans l'utilisation des outils mis à leur disposition
  - . Gestion des relances auprès des usagers en retard dans les retours des documents

. Mise en œuvre du règlement intérieur de la médiathèque

- Relations fonctionnelles
  - . Sous la responsabilité directe de la collectivité
  - . Relations quotidiennes avec le personnel communal, avec la responsable directe de la collectivité
  - . Relations avec les élus et notamment l'élu délégué à la médiathèque
  - . Contacts avec les usagers
  - . Relations avec les bénévoles
  - . Partenariat avec les responsables des domaines
  - . Relations avec notamment le réseau, les autres médiathèques, la Communauté de Communes du pays de Bâgé et la Direction de la Lecture Publique.

### *Profil recherché*

- Formations et qualifications
  - Formation « métiers du livre »
  - Niveau du diplôme requis : Bac + 2
  
- Compétences professionnelles et techniques
  - Bonne culture générale
  - Connaissance du livre et des différentes formes de littérature
  - Connaissances des structures communales et intercommunales
  - Savoir détecter les anomalies ou dysfonctionnements dans le fonctionnement normal et les signaler
  - Connaissances du fonctionnement du matériel
  - Connaître le fonctionnement, les collections et les services de la médiathèque
  - Maîtriser le logiciel documentaire de la bibliothèque et les outils bibliographiques
  - Informatique : utiliser Internet, Word et Excel
  - Capacité à animer un groupe
  - Créativité
  
- Qualités relationnelles
  - Autonomie
  - Discrétion
  - Esprit d'initiative
  - Disposer d'un sens de l'organisation
  - Savoir communiquer
  - Sens du service public
  - Rigueur et méthode
  - Travail en équipe

### *Conditions de travail*

Type de recrutement : fonctionnaire ou non titulaire de droit public

Salaire indicatif : rémunération statutaire du grade d'assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques (catégorie B)

Temps complet: 35h

Horaires réguliers, fixés par la collectivité, avec amplitude très occasionnelle en fonction des événements (réunions, ...). L'agent peut être amené à intervenir occasionnellement à l'extérieur de la médiathèque.

Récupération des dépassements d'horaires

Travail le samedi

Avantages liés au poste : CNAS

Date prévue du recrutement : 01/07/2016

## Candidature

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser **avant le 1er juin 2016** à :  
Monsieur le Maire  
Mairie - 130, rue de la Mairie - 01380 Bâgé-la-Ville

Informations complémentaires : [mairie@bage-la-ville.fr](mailto:mairie@bage-la-ville.fr)

Source : Direction de la lecture publique de l'Ain

---

Dernière édition : 25 nov. 2024 à 14:58

<https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/le-responsable-de-la-mediatheque-de-bage-la-ville>