

De sa  
rédaction  
à sa mise  
en pratique  
dans une  
bibliothèque  
ou des  
archives



# Avant un sinistre : s'informer et se former

## Documentation et ressources

- Les pages Plan d'urgence de la **Bibliothèque nationale de France**  
[www.bnf.fr/fr/professionnels/plan\\_urgence.html](http://www.bnf.fr/fr/professionnels/plan_urgence.html)
- La **page ressource du COSADOCA** (Consortium de sauvetage du patrimoine documentaire en cas de catastrophe, Suisse) et ses **nombreuses fiches pratiques**  
[www.cosadoca.ch/fr/ressources](http://www.cosadoca.ch/fr/ressources)
- La page « Préservation des documents d'archives, risques et préconisations » du Portail national des Archives, **France Archives**  
<https://francearchives.fr/article/37797>
- Le guide (en anglais) de l'**UNESCO** et de l'**ICCROM** (International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of Cultural Property)  
**PDF, décembre 2016, « Patrimoine en danger : évacuation d'urgence des collections du patrimoine »** : <http://unesdoc.unesco.org/images/0024/002466/246684E.pdf>
- Les Plans de prévention, d'intervention et d'évacuation des **Archives cantonales vaudoises**  
**PDF, janvier 2017** : [www.patrimoine.vd.ch/fileadmin/groups/19/Planenvigreurplanctronque01.01.2017.pdf](http://www.patrimoine.vd.ch/fileadmin/groups/19/Planenvigreurplanctronque01.01.2017.pdf)

## Pour aller plus loin

- *Gérer les risques pour le patrimoine : prévention et préparation aux situations d'urgence, des risques du quotidien aux risques majeurs*, **Institut méditerranéen des métiers du patrimoine** (orientations bibliographiques, 2015)  
[http://mediatheque-numerique.inp.fr/content/download/3899/22736/.../Risques\\_FP2015.pdf](http://mediatheque-numerique.inp.fr/content/download/3899/22736/.../Risques_FP2015.pdf)
- *Garder les collections en vie : L'inondation du 12 janvier 2014 à la BnF, un enseignement pour l'évolution du plan d'urgence*, C. Allain et P. Vallas, **IFLA**  
**PDF, 2014** : <http://library.ifla.org/842/6/209-allain-fr.pdf>

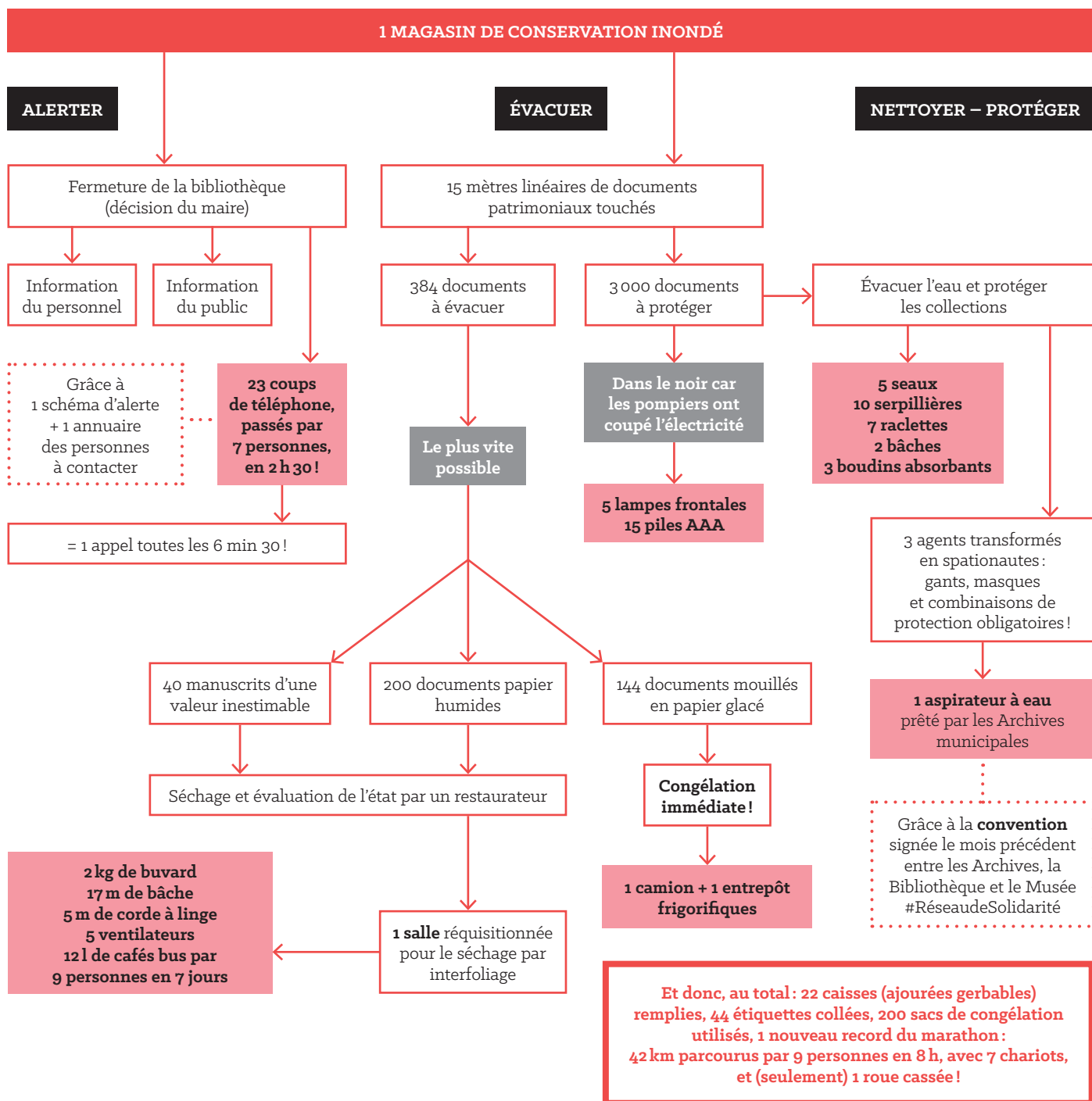
## Formations pratiques et théoriques

- **Centres régionaux et nationaux de formation aux métiers de bibliothécaires**  
  
Enssib (École Nationale Supérieure des Sciences de l'Information et des Bibliothèques, Villeurbanne)  
[www.enssib.fr/offre-de-formation/formation-continue](http://www.enssib.fr/offre-de-formation/formation-continue)  
  
Médiat Rhône-Alpes (Grenoble et Lyon)  
<http://mediat.univ-grenoble-alpes.fr/>  
  
BibliAuvergne (Clermont-Ferrand)  
<http://crfb.univ-bpclermont.fr>
- **Établissements de conservation nationaux** :  
  
Archives nationales  
[www.archives-nationales.culture.gouv.fr](http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr)  
  
Bibliothèque nationale de France  
[www.bnf.fr](http://www.bnf.fr)
- **Associations professionnelles** :  
  
Association des archivistes français  
[www.archivistes.org/formations](http://www.archivistes.org/formations)  
  
Association des Bibliothécaires de France  
[www.abf.asso.fr](http://www.abf.asso.fr)  
  
Comité français du Bouclier Bleu  
[www.bouclier-bleu.fr](http://www.bouclier-bleu.fr)



# Inondation en bibliothèque : mon scénario idéal !

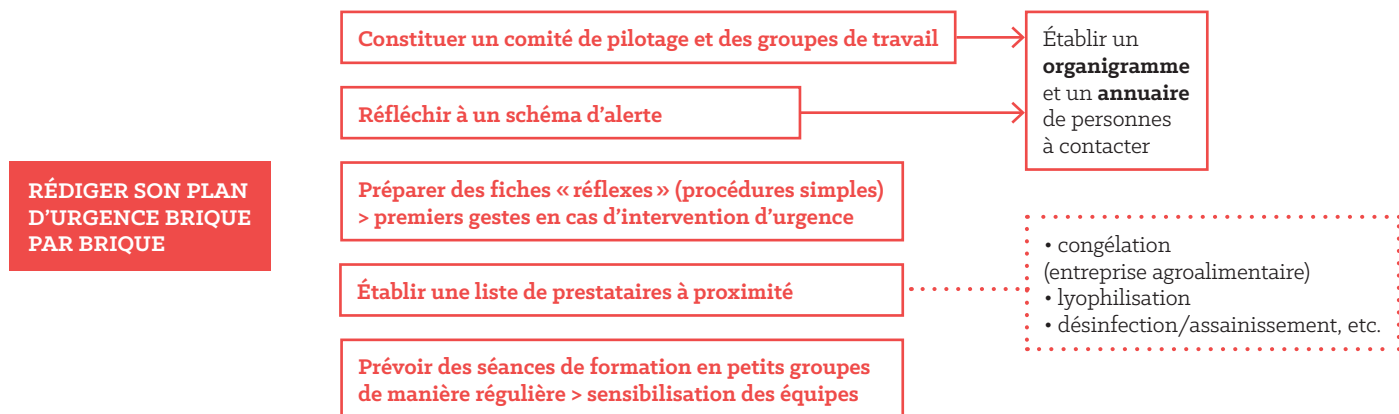
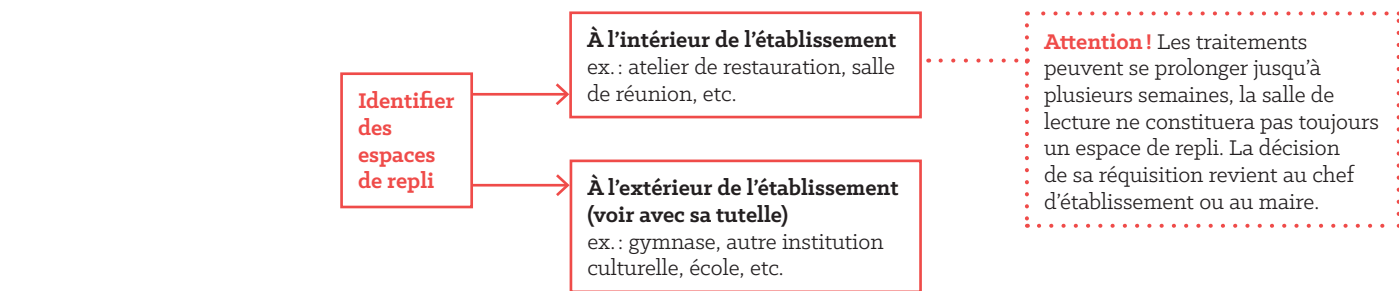
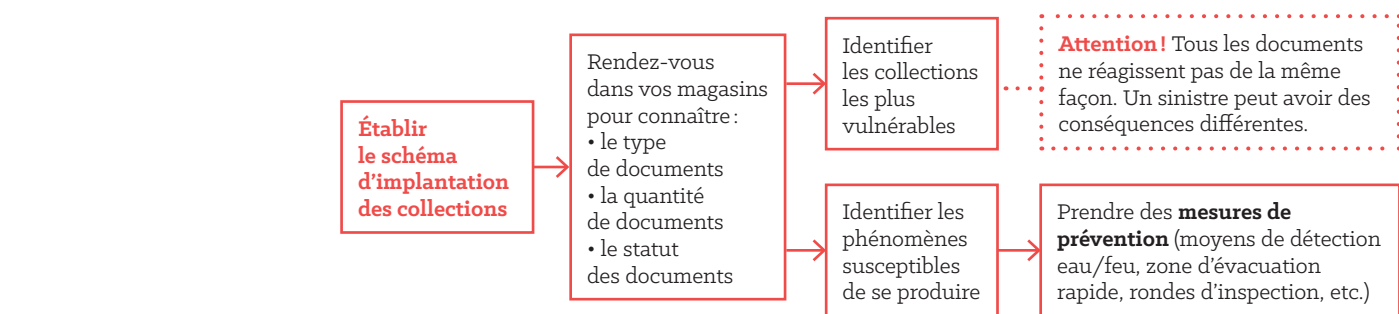
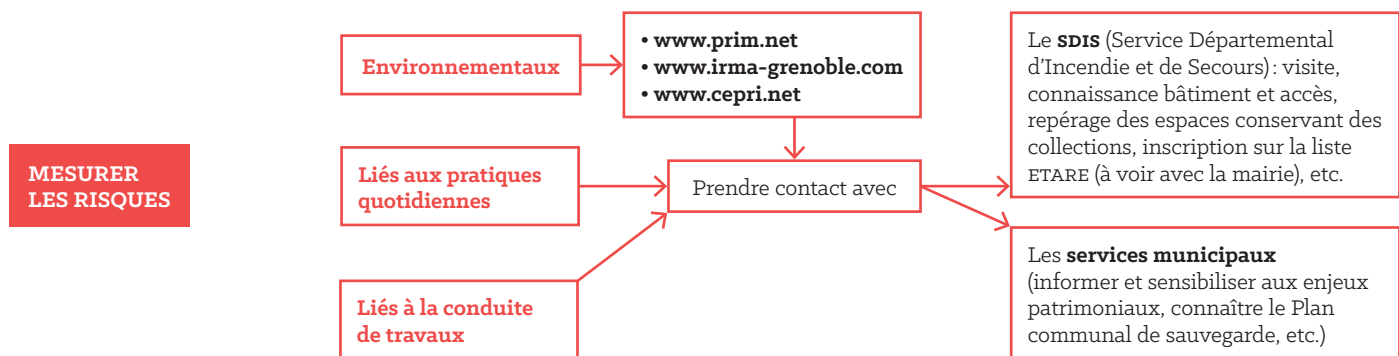
Dimanche 15 août, une canalisation se rompt dans le magasin de conservation principal de votre bibliothèque. Suite à la découverte du sinistre, le **plan de sauvegarde des collections** est activé et permet de sauver l'ensemble des collections (#Youpi). Dans ce scénario, le sinistre a représenté :



**Inondation, fuite, incendie : une fatalité ?**

**Vous aussi, réfléchissez et rédigez votre plan d'urgence... avant qu'il ne soit trop tard !**

# Mon plan d'urgence, pas-à-pas : quelques gestes simples pour se lancer !



**Et en bonus : mettez en place un réseau de solidarité !** Passez des conventions avec les institutions voisines de la vôtre. Lisez, à ce sujet, l'exemple de la mutualisation des services d'archives dans la Loire : <http://urlz.fr/4ZyJ>

# En cas de sinistre : alerter et bien s'entourer

Il est essentiel de réagir vite et d'alerter rapidement les acteurs locaux et régionaux du sinistre. Ayez toujours à l'esprit que vous n'êtes pas seul. De nombreuses personnes et de nombreux établissements peuvent vous venir en aide.

Alertez et sollicitez les professionnels d'abord localement (pour obtenir une aide sur le terrain), puis étendez votre communication aux réseaux nationaux. Vous pouvez prendre contact avec :

## ● La Section française du Bouclier bleu

Spécialisée dans l'intervention d'urgence, elle peut vous guider pour effectuer les gestes d'urgence.

**TÉL.** 09 80 80 15 15 (de 7h à 21h ;  
menu vocal, taper « 2 » en cas d'urgence)

**MAIL** [reponse-urgences@bouclier-bleu.fr](mailto:reponse-urgences@bouclier-bleu.fr)

En **Auvergne-Rhône-Alpes** pensez aussi à prendre contact avec la section locale Bassin du Rhône.

**MAIL** [section-bassinurhone@bouclier-bleu.fr](mailto:section-bassinurhone@bouclier-bleu.fr)

## ● Les établissements patrimoniaux à proximité

Ils pourront mettre à disposition des locaux pour accueillir les collections sinistrées et/ou vous prêter main forte (et ils apporteront aussi et surtout un soutien moral précieux) : **bibliothèques municipales, bibliothèques universitaires, archives départementales, archives municipales, musées, etc.**

● Pensez aussi à alerter les institutions publiques, qui seront de bons relais pour diffuser les informations suite à votre sinistre

## En Auvergne-Rhône-Alpes

La DRAC Auvergne-Rhône-Alpes

Conseillers livre et lecture,

**TÉL.** 04 72 00 44 00 (Lyon)

et 04 73 41 27 00 (Clermont-Ferrand)

**MAIL** [drac.ara-ll@culture.gouv.fr](mailto:drac.ara-ll@culture.gouv.fr)

L'Agence Rhône-Alpes pour le livre et la documentation

Édith Goudin, chargée de mission bibliothèque  
et patrimoine écrit

**TÉL.** 04 72 00 00 34

**MAIL** [e.goudin@arald.org](mailto:e.goudin@arald.org)

## Au niveau national

Le Ministère de la Culture et de la Communication

Service du livre et de la lecture et Bureau du patrimoine,

**TÉL.** 01 40 15 74 51

La Bibliothèque nationale de France

Céline Allain, coordinatrice plan d'urgence,

**MAIL** [celine.allain@bnf.fr](mailto:celine.allain@bnf.fr)



# Mémoire de sinistre

Pensez aussi à prendre contact avec des collègues ayant déjà été confrontés à des situations similaires (pour obtenir des informations précises, en savoir plus sur certaines procédures ou encore connaître des prestataires techniques à proximité, etc.).  
En Auvergne-Rhône-Alpes, ils ont déjà vécu :

## Un sinistre lié à l'eau

### ● Médiathèque Moulins Communauté, Allier

TÉL. 04 43 51 00 00

2017 : incident à petite échelle ; fenêtres ouvertes en période de pluie et augmentation considérable de l'humidité. Mise en place d'un atelier de séchage des documents humides (collection de prêt).

### ● Archives municipales de Moulins, Allier

TÉL. 04 70 20 25 96

2014 : inondation de 34 mètres linéaires de documents suite à une baignoire ayant débordé (maison de retraite située au-dessus des archives). Congélation immédiate des documents.

### ● Archives municipales de Chambéry, Savoie

TÉL. 04 79 62 97 91

2015 : inondation des zones basses de la ville suite à un violent orage ayant entraîné une saturation des évacuations d'eaux pluviales. Dégât des eaux dans les magasins. La moitié des rayonnages mobiles est inondée à hauteur de 10 cm, les meubles à plans en bois situés dans un espace en contrebas sont immergés à hauteur de 50 cm.

Écouter le témoignage du responsable :

[www.arald.org/articles/a-re-ecouter-patrimoine-ecrit-du-plan-de-conservation-au-plan-d-urgence](http://www.arald.org/articles/a-re-ecouter-patrimoine-ecrit-du-plan-de-conservation-au-plan-d-urgence)

### ● Archives municipales de Rive-de-Gier, Loire

TÉL. 04 77 83 07 32

2008 : inondation suite à une crue de la rivière ; 50 mètres linéaires de documents mouillés et maculés de boue.

Lire le témoignage sur le site du Bouclier Bleu :

[www.bouclier-bleu.fr/blog/2013/03/12/mutualisation-des-services-darchives-en-cas-de-sinistre-lexemple-du-departement-de-la-loire](http://www.bouclier-bleu.fr/blog/2013/03/12/mutualisation-des-services-darchives-en-cas-de-sinistre-lexemple-du-departement-de-la-loire)

### ● Archives municipales de Montbrison, Loire

TÉL. 04 77 96 39 37

2007 : incendie stoppé par des lances à eau ; 2 mètres linéaires de documents sont inondés et le reste est humide ou partiellement mouillé (fonds du XII<sup>e</sup> au XX<sup>e</sup> siècle de 100 mètres linéaires).

Lire le témoignage sur le site du Bouclier Bleu :

[www.bouclier-bleu.fr/blog/2013/03/12/mutualisation-des-services-darchives-en-cas-de-sinistre-lexemple-du-departement-de-la-loire](http://www.bouclier-bleu.fr/blog/2013/03/12/mutualisation-des-services-darchives-en-cas-de-sinistre-lexemple-du-departement-de-la-loire)

### ● Et aussi

2014 : Bibliothèque nationale de France ; importante fuite d'eau.

## Un incendie

### ● Bibliothèque municipale Mi-Plaine de Meylan, Isère

TÉL. 04 76 90 71 26

2016 : incendie criminel perpétré dans la nuit ; 30 000 documents recouverts de suif à décontaminer.

### ● Bibliothèque inter-universitaire de Lyon, Rhône

1999 : incendie criminel ; 350 000 volumes détruits.

## Une infestation par moisissures

### ● Médiathèque municipale Le Trente de Vienne, Isère

TÉL. 04 74 15 99 40

2014 : contamination par moisissures suite à un arrêt de la climatisation ; 5 000 ouvrages du fonds patrimonial touchés.

Écouter le témoignage du responsable :

[www.arald.org/articles/a-re-ecouter-patrimoine-ecrit-du-plan-de-conservation-au-plan-d-urgence](http://www.arald.org/articles/a-re-ecouter-patrimoine-ecrit-du-plan-de-conservation-au-plan-d-urgence)

### ● Archives départementales de la Savoie, Savoie

MAIL [ad@savoie.fr](mailto:ad@savoie.fr)

2007-2017 : moisissures et infestation d'insectes.

Lire le témoignage de la directrice des archives sur le site du Bouclier Bleu :

[www.bouclier-bleu.fr/blog/2013/05/30/la-conservation-preventive-en-marche-lexemple-des-archives-departementales-de-la-savoie](http://www.bouclier-bleu.fr/blog/2013/05/30/la-conservation-preventive-en-marche-lexemple-des-archives-departementales-de-la-savoie)

