



Candidature jusqu'au vendredi 29 mars 2019

Un chargé d'animation bibliothécaire pour le centre socio-culturel **ARTEMIS**

Candidature jusqu'au vendredi 29 mars 2019. Le centre socio-culturel ARTEMIS recherche un(e) animateur(rice) de bibliothèque. CDI temps plein (35h).

ARTEMIS : [Activités rencontres pour tous et maison des initiatives sociales.](#)

Description du poste

Rattaché(e) à la directrice, vous faites partie intégrante d'une équipe pour mettre en oeuvre le projet social de l'association, dont celui de la bibliothèque.

Finalités du poste

- Créer les conditions favorables pour développer le lien social et l'implication des habitants et bénévoles dans le développement et l'animation de la bibliothèque et plus largement dans les activités ARTEMIS.
- Développer des actions collectives contribuant à la mise en place du projet social ARTEMIS.
- Faciliter l'articulation des actions de la bibliothèque ARTEMIS avec celles conduites par ARTEMIS et les partenaires du territoire.

Spécificités du poste

L'animateur(rice) interviendra dans les locaux de l'association, mais également sur des temps d'animations globales sur la communauté de communes du canton de Miribel. Ces temps d'intervention peuvent être en journée, soirée ou week-end suivant les actions programmées ou les animations globales prévues par le programme du Centre socioculturel. Il pourra être amené à se déplacer dans les locaux de la DLP à Bourg-en-Bresse.

Travail tous les samedis matin.

Activités principales

- Accueil et renseignement du public.
- Gestion des inscriptions, prêts et retours.
- Réception et rangement des documents.
- Équipement, réparation et entretien des collections.
- Contrôle de la qualité de conservation des collections.
- Production de documents administratifs liés à la bibliothèque.
- Élaborer, mettre en oeuvre les actions et évaluer les projets.

- Favoriser les actions d'accompagnement à l'accès de la culture pour tous.
- Promouvoir les initiatives des habitants en vous appuyant notamment sur la bibliothèque.
- Participer au réseau bibliothèque de la communauté de communes.
- Participer à une évaluation des besoins des habitants en vue de proposer de nouvelles actions ou d'améliorer les actions en cours.

Profil du poste

Savoirs

- Expérience souhaitée en animation sociale et/ou en développement local.
- Maîtrise de la méthodologie de projet.
- Connaissance de l'outil informatique et de logiciel bibliothèque
- Communication écrite et orale.
- Connaissance des missions d'un centre socioculturel.
- Bonne culture générale et littéraire

Savoir-faire

- Capacité d'observation et d'analyse.
- Capacité à organiser.
- Capacité à constituer et activer un réseau.
- Capacité d'adaptation.
- Capacité à travailler avec des interlocuteurs multiples.
- Capacité à la mobilisation et à la participation des habitants et bénévoles

Savoir-être

- Savoir écouter.
- Savoir travailler en équipe.
- Avoir le sens du contact
- Faire preuve de réactivité et de dynamisme.
- Faire preuve de rigueur.
- Faire preuve de discrétion.

Conditions

Diplôme exigé : Bac+2 métiers du livre.

Rémunération : selon Convention Nationale des Acteurs du Lien Social et Familial, indice 420.

Horaires : 35h hebdomadaires

- 16h30 d'accueil bibliothèque (mardi, jeudi et vendredi de 16h30 à 19h, samedi de 9h à 12h + Mercredi de 14h00 à 19h00).
- 2h de réunion d'équipe (mardi 14h à 16h).
- 2h d'accueil généraliste à ARTEMIS.
- 14h30 de gestion de projets ARTEMIS, de gestion des collections, partenariats et de préparation des animations de bibliothèque.

Poste à pourvoir en mai 2019 (selon profil du candidat).

Candidature

Candidature par mail ou courrier à l'attention de Monsieur le président **avant le 29 Mars 2019**.

Mail : direction@artemis-smb.fr.

Adresse : 32 Route de Genève, 01700 Saint Maurice de Beynost.
