

Candidature avant le 9 juin 2016

# Un directeur adjoint pour Savoie-biblio au Centre de Chambéry

**Le Département de la Savoie recrute, par voie statutaire (mutation ou liste d'aptitude) ou à défaut par voie contractuelle, un Directeur adjoint Savoie-biblio, H/F au sein de la Direction de la lecture publique. Filière culturelle, cadre d'emplois des conservateurs ou bibliothécaires**

Sous l'autorité du directeur de Savoie-biblio, le directeur adjoint devra :

- . assurer la définition et la mise en œuvre de la politique bi-départementale de développement de la lecture publique
- . piloter et animer les équipes de Savoie-biblio et plus particulièrement celle du Centre de Chambéry
- . remplacer le Directeur et représenter Savoie-Biblio autant que de besoin
- . seconder le directeur au sein de l'équipe de direction, sur les projets de Savoie-biblio et dans l'accomplissement des missions

## *Descriptif du poste*

- Management d'équipe :
  - . Piloter et animer les équipes, en particulier celle du Centre de Chambéry placé sous sa responsabilité directe
  - . Animer les réunions d'encadrement
  - . Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de formation des agents de Savoie-biblio, pour le développement des compétences et des services proposés
  - . Encadrer et gérer les services de la Direction sous la responsabilité du Directeur
- Gestion de la Direction
  - . Seconder et, le cas échéant, assurer l'intérim du directeur de Savoie-biblio dans l'accomplissement de toutes ses missions, tant auprès des partenaires associatifs et institutionnels que pour la gestion interne du service
  - . Représenter le directeur de Savoie-biblio aux sessions des Assemblées délibérantes, commissions techniques et lors de manifestations
  - . Seconder le directeur de Savoie-biblio dans le cadre de certaines actions transversales avec d'autres services départementaux, en coresponsabilité avec chacun des directeurs concernés (notamment dans les domaines culturels, scolaires ou des archives)
  - . Concevoir les projets de Savoie-biblio en lien avec l'équipe de direction et les mettre en œuvre
  - . Participer à l'élaboration du budget et à son suivi
  - . Proposer et gérer le budget lié aux collections
- Politique bi-départementale :
  - . Piloter et animer l'activité conduite par les responsables de centre en matière de suivi des territoires

- . Piloter et animer la politique documentaire et sa valorisation, mises en œuvre par les responsables de pôles et les bibliothécaires
- . Coordonner la relation avec les élus locaux des territoires, en lien avec les conseillers des deux départements
- . Assurer la mise en place et le suivi de partenariats
- . Impulser, superviser le suivi des bibliothèques : projets, accompagnement des élus et des bibliothécaires du territoire
- . Assurer le respect des orientations et des objectifs bi-départementaux

#### *Missions spécifiques au domaine d'action*

- Proposer et gérer le budget lié aux collections
- Piloter le Centre de Chambéry :
  - . Garantir la transversalité entre les services « Ressources » et le Centre . Conduire et accompagner la politique de Savoie-biblio sur le territoire du centre
  - . Etre garant du bon fonctionnement du Centre et de la qualité du service public.

#### *Profil*

- . Vous êtes expert en management et d'animation d'une équipe, réglementation du secteur culturel territorial, environnement culturel et politique local
- . Vous savez piloter des projets (planification, processus, reporting...), des réunions et animer des groupes de travail.
- . Vous maîtrisez les outils informatiques (bureautiques, internet,...) et connaissez le fonctionnement des administrations
- . Votre aisance relationnelle et votre capacité à vous adapter au public (relations internes et partenaires) sont indispensables. Rigoureux, organisé, autonome, vous savez travailler en équipe.

#### *Candidature*

Pour les fonctionnaires, les agents en CDD et CDI, merci de bien vouloir joindre une copie de votre dernier arrêté de position administrative. Copie des diplômes exigée avec la candidature (lettre de motivation+CV), à adresser **avant le 09/06/2016**, à :

Monsieur Le Président du Conseil Départemental de la Savoie  
Direction des ressources humaines  
CS 31802 - 73018 Chambéry cedex

#### *Renseignements*

Tous renseignements plus détaillés sur le profil de poste peuvent être obtenus auprès de :  
Monsieur Mehdi MOKRANE, Directeur de la lecture publique de l'Assemblée des Pays de Savoie  
tél. 04.79.68.34.70 ou 04.50.09.70.62

Source : Savoie-biblio