



Poste à pourvoir au 5 janvier 2016

Un(e) administrateur(trice) pour LE TRANSFO

LE TRANSFO, agence régionale (association loi 1901) de développement culturel en région Auvergne, recrute un(e) administrateur(trice). Poste à pourvoir au 5 janvier 2016.

Sous l'autorité du directeur, il/elle assure :

Administration générale

Dans le cadre du fonctionnement des instances de contrôle et de décision de l'association :

- Membre de l'équipe de direction
- Tenue de l'agenda des instances : bureaux, CA, AG et des registres de délibérations
- Rédaction des dossiers de demande de subventions y compris Europe
- Rédaction des conventions de partenariat
- Relations avec la banque, la compagnie d'assurance, les fournisseurs, négociation des prix...
- Gestion des stocks des diverses fournitures, de la maintenance des locaux et du matériel

Gestion du personnel et de la paie

En application de la convention collective de l'animation (convention n°3246).

- Rédaction de tous les contrats de travail (salariés de l'association, formateurs, intervenants ponctuels...), des déclarations préalables à l'embauche...
- Établissement des bulletins de salaire
- Relations avec les différents organismes sociaux, la caisse de prévoyance, la médecine du travail...
- Règlement des charges sociales
- Gestion des congés, absences des salariés
- Gestion du plan de formation interne

Comptabilité

Responsable de la production des états financiers, de la bonne application des normes comptables et de la gestion des relations avec les tiers.

- Suivi de la comptabilité générale et analytique
- Établissement des budgets prévisionnels
- Préparation des bilans et comptes de résultat
- Déclarations fiscales et sociales
- Suivi de la trésorerie
- Relation avec l'expert comptable et le commissaire aux comptes

Profil et compétences :

- Expérience confirmée dans un poste similaire
- Connaissance des enjeux et fonctionnement d'une structure culturelle
- Compétence managériale
- Rigueur, organisation, autonomie seront des qualités indispensables

Conditions :

- Contrat à Durée Indéterminée
- Poste à temps plein
- Rémunération selon convention collective de l'animation
- Statut Cadre

Informations

Poste à pourvoir au 5 janvier 2016.

Merci d'adresser lettre de motivation et CV à l'attention de la Présidente du [TRANSFO](#) :

- par courrier : LE TRANSFO – CS 30518 – 7 allée Pierre de Fermat – 63178 Aubière Cedex
- ou par email à simon.pourret@letransfo.fr

(objet à préciser : candidature administrateur-trice)

Dernière édition : 12 févr. 2026 à 11:45

<https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/un-e-administrateur-trice-pour-le-transfo>