



Annonce publiée le vendredi 9 septembre 2022

Un(e) agent de bibliothèque public jeunesse pour la médiathèque de Mably - Roannais agglomération (42)

Candidature jusqu'au 30 septembre 2022

Carrefour stratégique au cœur de la région Auvergne Rhône-Alpes, à la croisée des départements du Rhône, de l'Allier et de la Saône-et-Loire, le Roannais est un territoire où il fait bon vivre. À l'image de sa ville centre, Roanne, le territoire a su trouver son équilibre, en mêlant les atouts de la vie à la campagne et le dynamisme urbain. La qualité de vie et le niveau de services défendus par la Communauté d'Agglomération bénéficient aujourd'hui aux 100 000 habitants des 40 communes membres.

POSTE

Dans le cadre d'un projet d'établissement ayant identifié les Médiathèques de Roannais Agglomération comme favorisant la réalisation personnelle, l'accès à la connaissance, l'approfondissement, la découverte, à travers notamment des contenus culturels et d'information, l'agent de bibliothèque participe à la constitution de l'offre de services et à sa mise en œuvre. Il contribue plus particulièrement à la mise en place de l'offre documentaire destinée au public jeunesse, à sa valorisation et à son appropriation par les publics. Pour ce faire, il assure un accueil et une médiation in situ et hors-les-murs, ainsi qu'une médiation numérique. Il participe également à l'équipement des collections.

- Catégories c (Adjoint du patrimoine).
Recrutement par voie statutaire, mutation ou intégration directe.

MISSIONS

Accueillir et accompagner les publics :

- Accueillir et orienter le public vers les services et les collections de la Médiathèque de Mably et des Médiathèques de Roannais Agglomération ; assurer un accompagnement documentaire et culturel personnalisé.
- Gérer les transactions de prêt-retour, les réservations, les inscriptions, réinscriptions et opérations de régie et ranger les collections.

Équiper les collections :

- Participer de manière transversale à l'équipement et à la réparation des documents de l'ensemble des Médiathèques de Roannais Agglomération.
- Renseigner les tableaux de bord et participer au suivi des stocks de fournitures ainsi qu'à l'activité de l'atelier en appui à la responsable de l'équipement.

Assurer une médiation sur les collections et la programmation culturelle :

- Animer des temps de médiation destinés au public jeunesse et adolescent, in situ et hors-les-murs, en s'appuyant sur les partenariats (scolaires, centres sociaux et de loisirs, associations) et sur les projets d'éducation aux arts et à la culture développés sur le territoire. Assurer des présentations, tables thématiques, bibliographies, séances de lecture. S'appuyer sur des formats renouvelés pour capter les publics adolescents et préadolescents.
- Participer à des médiations hors-les-murs auprès d'autres publics spécifiques (Lire à l'hôpital notamment).
- Rédiger des recommandations, articles et comptes-rendus pour le portail et les réseaux sociaux.
- Participer à la médiatisation des ressources numériques, notamment l'offre dédiée à la jeunesse.

Gérer les collections :

- Gérer un domaine documentaire jeunesse pour l'ensemble des sites du réseau sous la coordination de la responsable du pôle Jeunesse : assurer une veille documentaire active, des sélections, des commandes, le suivi budgétaire, tenir la fiche domaine, participer au désherbage et à l'évaluation du fonds.
- Indexer, cataloguer et désherber les collections de Mably en lien avec les responsables de domaines documentaires.
- Participer aux offices et visites en librairie.

PROFIL

Savoir :

- Bonne culture générale, plus particulièrement dans le champ de la littérature, de la musique et du cinéma destinés au jeune public.
- Bonne connaissance des publics et de leurs pratiques dans le contexte territorial, culturel et social actuel.
- Connaissance du monde des bibliothèques, de leur mission, de la politique documentaire.
- Connaissances bibliothéconomiques (catalogage, bulletinage, indexation Dewey, RAMEAU) et des systèmes d'information et de gestion des bibliothèques.
- Connaissance et application des règles de fonctionnement des collectivités territoriales.

Savoir-faire :

- Médiations orales (visite de groupes, lecture à voix haute) auprès de publics divers et plus spécifiquement le public jeunesse et adolescent.
- Utilisation des outils bureautiques, des logiciels métiers et de la navigation Internet.
- Rédaction de contenus éditoriaux avec les techniques d'écriture web.
- Veille sur les parutions du domaine d'acquisition, évaluation de l'intérêt documentaire de la fiabilité d'une source d'information.
- Organisation du travail en fonction des contraintes, délais et objectifs.
- Capacité à rendre compte de son activité.

Savoir-être :

- Sens du service public et écoute active des publics : disponibilité, pondération, patience, discrétion, identification des besoins, sens de la reformulation.
- Dans le cadre des actions destinées au jeune public, capacité à concilier les objectifs de service public et une démarche ouverte ;
- Curiosité intellectuelle pluraliste au service de la médiation documentaire.
- Sens du travail en équipe et polyvalence.
- Rigueur, sens de l'organisation, réactivité et adaptation.
- Soin, habilité et précision manuelle.
- Ponctualité et disponibilité.

Conditions particulières

Poste à temps complet à pourvoir au 1er février 2023.

Permis B exigé.

Temps de travail 38 heures hebdomadaires (un samedi sur deux et soirées possibles).

Lieu d'affectation : Médiathèque de Mably à titre principal.

Rémunération statutaire + Régime Indemnitaire en vigueur + Prime annuelle.

Action sociale (CNAS + chèques déjeuner) + Protection sociale (participation mutuelle santé et garantie de salaire).

Comment postuler ?

CV et lettre de motivation à adresser avant le 30 septembre 2022 à l'attention de Monsieur le Président de Roannais Agglomération, en précisant en objet de votre courrier, l'intitulé du poste sur lequel vous candidatez.

Ou en déposant votre candidature sur le [lien suivant](#). Pour tous renseignements complémentaires s'adresser à Simon DAVAUD, Directeur des Médiathèques de Roannais Agglomération au 04 77 23 71 68 ou à Shauna BRUN, chargée de recrutement au 04 77 23 20 58.

Dernière édition : 12 févr. 2026 à 11:45

<https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/un-e-agent-de-bibliotheque-public-jeunesse-pour-la-mediathèque-de-mably-roannais-agglomeration-42>