

Candidature jusqu'au dimanche 16 mai 2021

Un(e) chargé(e) d'opération « Jeunes en librairie » - Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture

Candidature jusqu'au dimanche 16 mai 2021. Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture recrute un(e) chargé(e) d'opération « Jeunes en librairie ». CDD 1 an, contrat de 35h hebdomadaire. Disponibilité immédiate, prise de poste souhaitée au plus tard lundi 7 juin 2021. Lieu de travail : Lyon.

Contexte

Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture est une association interprofessionnelle financée par la Région et la DRAC Auvergne-Rhône-Alpes, dont les missions sont basées sur l'accompagnement des professionnels du livre. Elle développe le conseil et l'expertise auprès des différents métiers, l'information et la professionnalisation des acteurs, l'observation de la filière, les projets régionaux de coopération, la promotion de la production littéraire et éditoriale, et met en œuvre des dispositifs de soutien financés par le Conseil régional et la DRAC Auvergne-Rhône-Alpes.

Dans le cadre d'une mission confiée à l'association par la DRAC Auvergne-Rhône-Alpes, le/la chargé(e) d'opération, placé(e) sous la conduite de la chargée de mission Action Territoriale/EAC, coordonne le déploiement en région du dispositif d'éducation artistique et culturelle « Jeunes en librairie », en lien avec les partenaires de l'Éducation nationale, l'association des libraires indépendants et l'ensemble des professionnels du livre concernés.

Missions principales

- Coordination du dispositif : information des partenaires, suivi de l'appel à projets et du calendrier, instruction des dossiers, organisation et suivi des réunions des comités de sélection et de pilotage, reporting, relations avec les partenaires de l'opération.
- Accompagnement des enseignants et des libraires : conseil, mise en relation, soutien à la conception et à l'organisation des projets d'éducation artistique et culturelle, recensement et suivi des initiatives.
- Communication sur l'opération en direction des professionnels, des enseignants et du public :

conception et diffusion de documents ressources et de supports de promotion ; valorisation des projets et de l'opération ; organisation d'un lancement et d'une restitution.

- Suivi administratif et budgétaire : contrôle des factures et préparation des paiements, rémunération des intervenants, gestion des bons d'achat, relations avec les établissements scolaires, les libraires et les intervenants.

Profil et compétences

- Formation supérieure, expérience significative dans le secteur culturel.
- Compétences en gestion administrative.
- Maîtrise des outils de bureautique (notamment tableurs) et de la communication digitale.
- Rigueur, sens de l'organisation et du travail dans un contexte multi-partenarial.
- Sens de l'initiative et capacités de communication.
- Aisance relationnelle, maîtrise de l'orthographe.
- Bonne culture générale, connaissance de la chaîne du livre et des enjeux de l'éducation artistique et culturelle.
- Permis B exigé, déplacements en région.

Contrat

CDD 1 an, contrat de 35h hebdomadaire.

Lieu de travail : Lyon.

Rémunération selon la Convention Collective Nationale Éclat, groupe D + forfait transport, tickets restaurant.

Disponibilité immédiate, prise de poste souhaitée au plus tard lundi 7 juin 2021.

Postuler

CV et lettre de motivation adressés à M. le Directeur d'Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture par courriel : o.cramard@auvergnerrhonealpes-livre-lecture.org

Date limite de candidature **dimanche 16 mai 2021.**

Entretiens, en présentiel ou à distance, selon les contraintes sanitaires, prévus mercredi 19 mai 2021.

Informations complémentaires : Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture
25, rue Chazière – 69004 Lyon
tél. 04 78 39 58 87 – contact@auvergnerhonealpes-livre-lecture.org

Dernière édition : 25 nov. 2024 à 14:58
<https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/un-e-charge-e-d-operation-jeunes-en-librairie-auvergne-rhone-alpes-livre-et-lecture>