Candidature jusqu'au 30 novembre 2021

# Un(e) magasinier(e) pour la bibliothèque de l'Université Lyon III Jean Moulin

Candidature jusqu'au 30 novembre 2021. La Bibliothèque de l'Université Lyon III recrute un(e) magasinier(e) (campus de la Manufacture). Type d'employeur : fonction publique d'Etat. Agent/agente de bibliothèque contractuel(le) catégorie C.CDD à 35 heures du 3 janvier au 22 juillet 2022.

#### Missions et activités

#### Missions communes

Missions d'accueil

Service public: 17 heures /semaine

- · Participer à l'accueil général, en présentiel et à distance, et au prêt à la banque d'accueil
- Participer aux ouvertures et fermetures des BU (8h30 19h)
- Participer à l'ouverture et à la fermeture des BU le samedi (par roulements)
- · Participer au dispositif de renseignement documentaire

#### Missions spécifiques

Participer au circuit du document

- Équiper les collections
- Exemplariser
- · Coter les nouveautés et les rééditions
- Suivi de la cohérence de la cotation
- Vérifier la disponibilité en format numérique des nouvelles acquisitions papier

Participer à la gestion des documents (en salle et en magasin)

- Ranger régulièrement les collections en salle et en magasin, reclassement complémentaire, refoulement
- Mise à jour de la signalétique
- · Participer au désherbage (changement de localisation des exemplaires, mise en numéro d'inventaire, vérification du statut, rangement et refoulement)
- Veiller à l'entretien des collections et des étagères
- Gérer les petites réparations

• Participer aux récolements et chantiers relatifs aux collections

Valoriser les collections du service

- Mettre en oeuvre l'aménagement des espaces documentaires
- Mettre en valeur la documentation
- Valoriser la documentation numérique
- · Réaliser des expositions des collections du service autour de différentes thématiques

#### Plan de sauvegarde des collections

- Référente pour le magasin DG108 comprenant des ouvrages tous domaines (45 000 documents)
- Effectuer une veille sanitaire et de sureté sur les collections et sur le local
- Participer en cas de sinistre aux premières opérations de sauvetage

#### Mission sur des fonds documentaires spécifiques

- Tri des collections (évaluation de l'état physique, repérage des multi exemplaires).
- Rangements spécifiques

#### Être la correspondante pour l'événementiel des BU

- Aider à la réalisation, l'installation et désinstallation des actions culturelles mises en place dans les BU en lien avec le chargé de mission Culture des BU
- Aider à la mise en place et la tenue du stand des BU pour les Welcome days, journée de l'enseignement supérieur, et autres
- Aider à la réalisation matérielle des actions événementielles des BU (sacs pour les visites, prix Caméléon etc.)
- Participer à la mise en oeuvre de tables d'exposition des collections dans le hall dans le cadre de la politique commune de valorisation des collections
- Prises de photos pour la mission communication, sur le site de la Manufacture, de manière ponctuelle, avec l'Ipad des BU ou l'appareil photo des BU

## Compétences

#### Savoir (connaissances)

- Techniques documentaires. Techniques de collecte, de traitement, de classement et de diffusion des documents.
- · Communiquer des informations en matière d'orientation

## Savoir-faire (technique et opérationnel)

- · Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- · Travailler en équipe
- Utiliser les outils bureautiques

#### Savoir être (comportemental et relationnel)

- · Sens relationnel
- · Rigueur, fiabilité
- Sens de l'organisation
- Sens du service public

### Candidature

Adressez votre lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitæ avant le 30 novembre 2021 à : <a href="mailto:sophie.de-fontgalland@univ-lyon3.fr">sophie.de-fontgalland@univ-lyon3.fr</a>.

Type d'employeur : fonction publique d'Etat.

Agent/agente de bibliothèque contractuel(le) catégorie C.CDD à 35 heures du 3 janvier au 22 juillet 2022.

Salaire : 1293 €

Dernière édition : 26 nov. 2025 à 19:24

https://auvergnerhonealpes-livre-lecture.org/articles/un-e-magasinier-e-pour-la-bibliotheque-de-l-universite-lyour state of the control of

n-iii-jean-moulin